



Acquisizione

Un documento può essere acquisito da scanner, da file oppure dalle stampe

Classificazione

Parametrizzazione delle cartelle nelle quali verranno salvati i documenti

Consultazione

Ricerche e consultazioni dei documenti archiviati e successiva stampa, visualizzazione o invio tramite e-mail

Scanner

Acquisizione tramite driver TWAIN. Assegnazione di un formato grafico al file acquisito: bmp,jpg,tif,pdf

Legami

Collegamento con senso logico dei documenti, associando per esempio un D.D.T. alla fattura corrispondente

Archivia permette l'acquisizione, l'archiviazione e la consultazione di informazioni (siano esse un'immagine, un testo, un fax, una e-mail, un video, un documento, ...) provenienti da un file, dall'acquisizione da scanner oppure dalle stampe di Picam (sotto forma di documento pdf).



Archivia fornisce gli strumenti per la gestione informatica dei documenti: acquisizione, archiviazione e consultazione. Permette di parametrizzare la struttura delle cartelle per la memorizzazione fisica dei files.

- **Acquisizione dei documenti**

L'acquisizione comprende le funzioni per acquisire, indicizzare e catalogare un documento.

Un documento può essere acquisito da scanner tramite driver TWAIN, da file generati da applicazioni supportate da Windows (es.: formato txt, rtf, doc, xls, ppt, zip...) oppure dalle stampe Crystal Reports (sotto forma di documento pdf).

E' possibile archiviare informazioni legate agli articoli di magazzino.

- **Parametrizzazione delle acquisizioni**

Le acquisizioni effettuate dalle procedure di Picam possono essere opportunamente parametrizzate per semplificare e velocizzare le operazioni.

- **Classificazione dei documenti in cartelle**

La classificazione consente di impostare la struttura delle cartelle nelle quali verranno salvati i documenti.

- **Consultazione dei documenti**

La consultazione permette di effettuare ricerche sui documenti archiviati e consente di visualizzarli, stamparli o inviarli tramite e-mail.

- **Ricerche veloci, predefinite o personalizzabili**

Funzioni di ricerca consentono di ritrovare il documento in pochi secondi.

- **Legami fra i documenti**

Collegamento con senso logico dei documenti, associando, per esempio, un ordine ad un D.d.T. ed il D.d.T. alla fattura corrispondente. Richiamando il documento è possibile visualizzare anche tutti quelli collegati.

- **Scanner**

Acquisizione dati tramite driver TWAIN.

Creazione di documenti multipagina.

Assegnazione di un formato grafico al file acquisito (bmp, jpg, tif, pdf).

Scansione rapida in base a impostazioni predefinite.

- **Invio tramite e-mail**

Consente l'invio del documento tramite e-mail: il documento viene inserito come allegato al messaggio.

Per informazioni su **Picam** è possibile consultare il sito internet www.picam.it.

Per chiarimenti o richieste del dimostrativo inviare un e-mail all'indirizzo picam@picam.it.

Timbro del Rivenditore